

Pénzügyi munkatársat keresünk!

Az Ökotárs Alapítvány a demokratikus értékek és a fenntarthatóság mellett elkötelezett részmunkaidős pénzügyi munkatársat keres! Várunk csapatunkba, ha fontos számodra a társadalmi igazságosság, ha hiszel az összetartó közösségek erejében, és szerinted is elengedhetetlen a természet védelme.

A pénzügyi munkatárs feladatai

Leendő munkatársunkként elsődleges feladatod az Ökotárs pénzügyi vezetőjének segítése lesz. Munkád során betekintést kapsz az ország egyik legjelentősebb civil szervezetének pénzügyi működésébe, és megismerheted a civil szféra mindennapjait. A pénzügyi vezető irányítása mellett a következő feladatok elvégzését várjuk el tőled:

1) Számítunk közreműködésedre programjaink pénzügyi helyzetének nyomon követésében

- feladatod lesz a megfelelő nyilvántartások vezetése;
- segítségnyújtás a pénzügyi jelentések elkészítésében;
- az alvállalkozók, szerződéses munkatársak költségtérítéseinek nyilvántartása és ellenőrzése;
- a támogatott szervezetek pénzügyi beszámolóinak ellenőrzése.

2) Valamint a folyó pénzügyek intézésében is

- feladatod lesz a számlák befogadása és kibocsátása (az igazgató eseti jóváhagyásával);
- közterhek, bérek, számlatartozások határidőre történő kiegyenlítése;
- a szükséges fizetőképesség biztosítása; bankszámlák kezelése;
- a könyvelés részére szükséges bizonylatok szabályos vezetése, szolgáltatása;
- bizonylatok archiválása és selejtezése.

A jelentkezés feltételei

Várjuk jelentkezésedet, ha

- elkötelezett vagy a demokratikus értékek, a társadalmi igazságosság és a fenntarthatóság mellett;
- érdeklődsz a civil szektor, a civil szervezetek munkája iránt;
- szakirányú pénzügyi végzettséggel rendelkezel vagy azt a közeljövőben megszerzed;
- tárgyalóképes angol nyelvtudással rendelkezel.

Pályakezdő vagy? Nem akadály! Örömmel látunk csapatunkban!

A pozíció heti 20 óra munkavégzéssel jár, a szerződés határozott időre (1 év) szól, amely megegyezés szerint meghosszabbítható.

A jelentkezés határideje: **2022. október 31.**

Jelentkezésedet szakmai önéletrajzzal és motivációs levéllel a következő emailcímmre várjuk:

move@okotars.hu

Móra Veronika, igazgató

Rólunk

Alapítványunk közel 30 éve dolgozik Magyarország civil közösségeiért. Hiszünk benne, hogy az aktív és cselekvő emberek, ha összefognak, fontos változások motorjaivá válnak. Munkánk során olyan kezdeményezéseket támogatunk, amelyek elkötelezettségükkel segítenek jobb helyé tenni a közvetlen vagy akár tágabb környezetüket. Képzéseket tartunk, pályázatokat hirdetünk meg, figyelemmel kísérjük és folyamatosan segítjük támogatottjaink fejlődését. Helyi, országos és európai szinten is összekötjük egymással a civil társadalom aktív tagjait, hogy együtt még többet érhessünk el.

Jelenleg 8 fős csapattal dolgozunk, profi, de családi légkörben. Az irodánk Budapesten, a belváros szívében, az Egyetem tér közvetlen közelében található, könnyen megközelíthető tömegközlekedéssel és biciklivel is.